

СОГЛАСОВАНО
письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от «23» 07 2015 г. № 6596/03

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
и молодежной политики
Ставропольского края

от «03» 08 2015 г. № 1301-М

Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю
Зарегистрировано: _____
Дата: 08.08.2015
ГРН: 1522051327945
ОГРН: _____
И.В. _____
М.П.



УСТАВ

государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

(в новой редакции)

г. Ставрополь
2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ УСТАВА

РАЗДЕЛ 1. Общие положения	3 стр.
РАЗДЕЛ 2. Учредитель Учреждения, сведения о собственнике его имущества	6 стр.
РАЗДЕЛ 3. Предмет, цели, виды деятельности и образовательные программы Учреждения	8 стр.
РАЗДЕЛ 4. Структура управления Учреждением	11 стр.
РАЗДЕЛ 5. Права и обязанности участников образовательного процесса	14 стр.
РАЗДЕЛ 6. Финансово-хозяйственная деятельность	19 стр.
РАЗДЕЛ 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав	25 стр.
РАЗДЕЛ 8. Порядок принятия локальных нормативных актов	26 стр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)» является образовательным учреждением (далее – Учреждение), находящимся в ведении Ставропольского края.

1.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа» создана в 1965 году на основании приказа №301 от 18 октября 1965 года по Ставропольскому отделу народного образования в соответствии с решением исполкома Ставропольского крайсовета депутатов трудящихся от 21 сентября 1965 года №846 как «Краевая детская спортивная школа».

25 декабря 1994 года управлением образования администрации Ставропольского края утвержден устав специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва управления образования администрации края.

На основании постановления Правительства Ставропольского края от 15 декабря 1999 года №301-п «О создании в городе Ставрополе государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей» Краевой спортивной школе изменено название на государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевая детско-юношеская школа олимпийского резерва» г. Ставрополя. 15 февраля 2000 года зарегистрирован устав Учреждения в новой редакции (регистрационный №6160\2000).

Приказом министерства образования Ставропольского края от 27 июня 2003 года №358-пр, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 22 августа 2003 года №756 утвержден устав Учреждения в новой редакции и изменено название на государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» г. Ставрополя.

Приказом министерства образования Ставропольского края от 30 января 2006 года №47-пр, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 11 апреля 2006 года № 242 утвержден устав Учреждения в новой редакции и изменено название на государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)».

В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 30 января 2006 года №47-пр и распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 11 апреля 2006 года №242 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)».

7 ноября 2011 года государственному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)» в соответствии с федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации и в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» изменен тип и название Учреждения на государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)» (регистрационный № 2111651709168).

14 января 2014 года зарегистрированы изменения к уставу Учреждения (регистрационный № 2142651007189).

1.3. Настоящий Устав Учреждения принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ДО КДЮСШ (к)

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

1.5. Организационно-правовая форма: государственное учреждение.

1.6. По типу: организация дополнительного образования.

1.7. Место нахождения: 355029, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Осетинская, 5.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Ставропольского края Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Учреждение формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

Учреждение имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

1.15. Учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по месту нахождения создаваемого филиала.

1.16. Учреждение вправе открывать представительства на территории Российской Федерации.

2. К компетенции Учреждения относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) утверждение штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем Программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

13) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством Ставропольского края;

14) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» (далее – сеть Интернет);

16) консультационная, просветительская деятельность.

17) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.1. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения;

- нарушение требований к организации и осуществления образовательной деятельности;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.2. Учреждение размещает на своем официальном сайте в сети Интернет информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, и обеспечивает ее обновление.

2. УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕГО ИМУЩЕСТВА

2.1 Учредителем (собственником) Учреждения является Ставропольский край. От имени Ставропольского края функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования и молодежной политики Ставропольского края (далее – Учредитель).

2.2. Учредитель:

а) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

б) выполняет функции и полномочия Учредителя при создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения, утверждает

передаточный акт или разделительный баланс, промежуточный и окончательный ликвидационный баланс, назначает состав ликвидационной комиссии;

в) назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;

г) формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

д) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

е) определяет виды особо ценного движимого имущества;

ж) предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

з) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым и недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам, в установленном законодательством порядке;

м) согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника в установленном порядке;

н) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо

ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

о) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

п) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

р) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

с) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

т) согласовывает создание или ликвидацию филиалов Учреждения, открытие или закрытие его представительств;

у) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «л», «н» настоящего пункта, принимаются Учредителем по согласованию с министерством имущественных отношений Ставропольского края (далее – министерство).

2.3. В случае реорганизации Учредителя, его права переходят к соответствующим правопреемникам.

2.4. Полномочия собственника имущества Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет министерство.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, настоящим Уставом.

3.2. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, организациями независимо от организационно-правовых форм по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

3.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, координация работы и методическое руководство организаций дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности системы образования Ставропольского края.

3.4. Целями деятельности Учреждения являются:

- пропаганда здорового образа жизни и привлечение детей и молодежи к занятиям физической культурой и спортом;

- создание благоприятных оптимальных условий для осуществления целенаправленного процесса обучения и воспитания обучающихся;

- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
- повышения уровня физической подготовленности и спортивных результатов;
- содействие гармоничному, интеллектуальному, нравственному развитию, разносторонней физической подготовленности и укреплению здоровья обучающихся;
- воспитание волевых, дисциплинированных, обладающих высоким уровнем социальной активности и ответственности молодых спортсменов;
- подготовка спортсменов высокой квалификации, резерва в спортивные сборные команды Ставропольского края и Российской Федерации.

3.5. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.5.1. Основные:

- организация учебно-тренировочного процесса по образовательным программам с детьми и подростками, не имеющими медицинских противопоказаний и отклонений в состоянии здоровья, обеспечение им равных возможностей для поступления, обучения, а имеющим перспективу для спорта высших достижений – необходимые условия для их спортивного совершенствования;
- проведение учебно-тренировочных сборов для команд с целью подготовки к участию в соревнованиях;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий международного, всероссийского, регионального и иного уровней, а так же тренировочных, медико-биологических, антидопинговых мероприятий;
- участие в спортивных соревнованиях краевого, межрегионального, всероссийского и международного значения;
- организация методической работы в области физической культуры и спорта с образовательными организациями Ставропольского края;
- ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности объединений, профессионального уровня педагогических работников;
- информационно-аналитическая деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- партнерское взаимодействие с другими учреждениями, организациями;
- организация и проведение мероприятий, связанных с развитием и пропагандой физической культуры и спорта;
- проведение работы по привлечению детей и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

3.5.2. Иные:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований и других мероприятий по профилю Учреждения;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг;

- оказание консультационных услуг, в том числе проведение конференций, семинаров и практикумов;
- организация абонементных групп и проведение физкультурно-оздоровительных занятий для населения;
- оказание рекламных, информационных и маркетинговых услуг с целью обеспечения проведения мероприятий;
- розничная продажа товаров спортивного назначения;
- выпуск информационных, программно-методических и других материалов, в том числе на платной основе;

3.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

Финансовое обеспечение основных видов деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Ставропольского края и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

3.10. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности (в том числе приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Учреждением после получения соответствующей лицензии.

3.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход, оказывать услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

3.12. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью организации.

4.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от нее Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

Директору Учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Учреждения не разрешается.

Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

руководит деятельностью Учреждения на основе единоначалия;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством, заключает договоры, выдает доверенности;

определяет структуру управления деятельностью Учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка;

осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями и нормативами;

определяет меры социальной поддержки обучающихся и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;

обеспечивает целевое и эффективное расходование денежных средств;

привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;

издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

по согласованию с учредителем назначает на должности и освобождает от должности заместителей директора;

назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Учреждения и других работников в соответствии с действующим законодательством;

имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Учреждения или, при необходимости, поручать им выполнение новых обязанностей;

определяет обязанности всех работников;

обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Учреждения, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;
издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края;

обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Учреждения;

осуществляет текущее руководство образовательной, воспитательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или иных органов Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ;

жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного и воспитательного процесса;

нецелевое использование средств краевого бюджета;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Учреждения несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

4.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;

- Педагогический Совет.

4.5. Высшим органом самоуправления Учреждения является общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – Общее собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по решению учредителя или директора Учреждения.

Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют более 2/3 работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

К компетенции Общего собрания относятся:

обсуждение и выработка предложений по основным направлениям и приоритетам деятельности Учреждения для представления Учредителю;

обсуждение и принятие устава, изменений и дополнений к нему;

принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора Учреждения;

образование органа деятельности – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

принятие коллективного договора;
 определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения (при количестве работников не менее 15 человек);
 выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

4.6. Педагогический совет, постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения, включая совместителей, является одной из форм самоуправления Учреждением.

Педагогический совет создан для определения стратегии развития Учреждения и решения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В состав педагогического совета входят сотрудники, занятые в образовательной деятельности (тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, администрация) Учреждения.

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

обсуждение и принятие концепции, программы развития, образовательной программы Учреждения;

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;

обсуждение годового учебного плана Учреждения;

обобщение и утверждение итогов учебного года;

рекомендация к утверждению плана работы Учреждения на следующий учебный год, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности;

рассмотрение предложений по представлению педагогических работников Учреждения к награждению государственными и отраслевыми наградами;

решение о переводе обучающихся с одного этапа обучения на другой;

решение профессиональных конфликтных ситуаций.

Педагогический совет возглавляет председатель, который избирается на педагогическом совете Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Учреждении постоянно. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

4.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

- действует профессиональный союз работников Учреждения.

4.8. В целях совершенствования процесса спортивной подготовки, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренерско-преподавательского состава в Учреждении могут создаваться тренерские и попечительские советы, порядок работы которых определяется Положениями о тренерском и попечительском совете.

4.9. Вопросы, связанные с порядком деятельности совещательных органов Учреждения, не урегулированные настоящим уставом, определяются соответствующими положениями, утверждёнными директором Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, работники Учреждения.

К работникам Учреждения относятся административно-хозяйственный, педагогический составы и иной вспомогательный персонал.

5.2. Обучающимися Учреждения являются лица, зачисленные приказом директора для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

5.3. Порядок регламентации и оформление отношений Учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников определяются правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. Каждый обучающийся Учреждения имеет право:

- при приеме ознакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- на уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность;

- на обращение в случае конфликтной ситуации к администрации Учреждения;

- на охрану жизни и здоровья, безопасные условия учебно-тренировочного процесса и соревнований;

- на защиту от всех форм физического и психического насилия;

на свободу совести, выражение собственных взглядов и убеждений;
на бесплатное медицинское обслуживание;
на пользование спортивными сооружениями, инвентарем, оборудованием;
на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг на договорной основе.

5.5. Каждый обучающийся Учреждения обязан:
выполнять настоящий Устав, Правила поведения для обучающихся;
уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
бережно относиться к имуществу Учреждения;
совершенствовать спортивное мастерство, выполнять индивидуальные и групповые планы подготовки, вести дневник самоконтроля;
своевременно проходить медицинское обследование, строго соблюдать требования медицинского контроля;
соблюдать спортивный режим, требования безопасности, гигиенические требования;
выступать в соревнованиях всех уровней за Учреждение;
придерживаться общепринятых правил культуры поведения, труда и речи.

5.6. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом;

- обращаться с просьбами, жалобами, заявлениями, предложениями, критическими замечаниями по любому вопросу деятельности Учреждения к любому руководящему работнику учреждения;

- получать информацию о спортивной подготовке ребенка на каждом этапе подготовки;

- вносить добровольные пожертвования на развитие Учреждения.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.
- своевременно ставить в известность педагогических работников о болезни обучающегося и причинах его отсутствия;
- нести ответственность за порчу ребенком имущества Учреждения в соответствии с законодательством.

5.10. Права и обязанности работников, вопросы по организации работы коллектива регулируются настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

5.11. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, профессиональных стандартов, и требований законодательства Российской Федерации к определенным категориям работников.

5.12. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.13. Работники Учреждения имеют право:

- избирать и быть избранными в советы Учреждения и другие выборные органы Учреждения;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления Учреждения и общественные организации;

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Учреждения в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Учреждения;

- обжаловать приказы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

5.14. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные акты Учреждения, выполнять решения органов управления Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности, требования по пожарной безопасности;

- строго следовать профессиональной этике;

- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения, бережно относиться к имуществу Учреждения;

- своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

- не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманные, а также опасные для жизни или здоровья обучающихся методы обучения;

- своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

- работники Учреждения несут иные обязанности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

5.15. Педагогические работники Учреждения помимо прав, предусмотренных пунктом 6.13. настоящего Устава, имеют право на выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся.

5.16. Педагогические работники Учреждения помимо исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 5.14. настоящего Устава, обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;
- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

5.17. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.18. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.19. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Учреждения.

5.20. Директор самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера работникам, исходя из объемов финансирования Учреждения.

5.21. Увольнение работников Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Ставропольского края и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.2. Имущество относится к виду особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6.3. Перечни особо ценного движимого имущества утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством.

6.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.5. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами или решением собственника.

6.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края (министерстве финансов Ставропольского края) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

6.7. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

6.8. Учреждение без согласия Министерства не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним министерством имущественных отношений или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Решение о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, принимается Учредителем.

6.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.10. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом может осуществлять платную образовательную деятельность. Платная образовательная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

6.11. Учреждение может оказывать физическим и юридическим лицам на основании договоров с ними, в том числе обучающимся за счет бюджетных ассигнований (на добровольной основе), платные образовательные услуги.

6.12. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия

по избранному виду спорта в индивидуальной форме обучения, согласно лицензии.

6.13. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Ставропольского края. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет Ставропольского края. Учреждение вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде.

6.14. Привлечение Учреждением дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

6.15. Учреждение может осуществлять следующую деятельность приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- организация и проведение семинаров, конференций, соревнований, конкурсов в целях реализации образовательного процесса;
- производство товаров и услуг, а также приобретение различных товаров спортивного направления и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

6.16. Учреждение представляет в Министерство, осуществляющее ведение реестра государственного имущества Ставропольского края, сведения о распоряжении имуществом.

6.17. Приносящая доход деятельность Учреждения подлежит налогообложению в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.18. Неиспользованные в текущем году финансовые средства, полученные от приносящей доход деятельности, по целевым и безвозмездным поступлениям, от арендной платы не изымаются у Учреждения и подлежат зачислению на вновь открываемый лицевой счет в следующем финансовом году.

6.19. Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в порядке определяемым Учредителем.

6.20. Учреждение может создавать за счет своих собственных источников доходов новые рабочие места.

6.21. Учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы, порядок и размеры их премирования.

6.22. Сформированный штат работников получает гарантированную заработную плату из базового фонда оплаты труда. Заработная плата работника складывается как из непосредственно должностного оклада или ставки заработной платы, так компенсационных и стимулирующих выплат, сформированных, в том числе и за счет средств от приносящей доход деятельности. Стимулирующая часть оплаты труда состоит из

соответствующих надбавок, прямым образом зависящих от объема оказанных услуг конкретным работником, его качественных показателей и общей результативности.

6.23. Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупной сделки.

6.24. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Решение о совершении Учреждением крупной сделки принимается Учредителем по согласованию с Министерством.

6.25. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Ставропольского края, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.26. Крупная сделка может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.27. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.28. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.29. Порядок совершения сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

6.30. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственниках отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане

являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

6.31. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области, приносящей доходы деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

6.32. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю; сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.33. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данного пункта, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6.34. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края (министерстве финансов Ставропольского края) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

6.35. Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, реализуемую продукцию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, за исключением цен и тарифов на товары (работы, услуги), по которым право утверждения цен и тарифов предоставлено Ставропольскому краю.

6.36. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом, основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

6.37. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидий, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

6.38. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6.39. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Ставропольского края.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем бюджетных средств.

6.40. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.41. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края по решению Учредителя по согласованию с Министерством, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано (в частности, обслуживания его работников и (или) посетителей);
- в целях рационального использования такого имущества;
- служит достижению цели, для которой создано Учреждение.

6.42. В случае сдачи в аренду по решению Учредителя и согласованию Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.43. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого

имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем.

6.44. Источником формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах может быть добровольные имущественные взносы и пожертвования.

6.45. Учредитель принимает решение по согласованию с Министерством о передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством по предложению Учредителя, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.46. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом о бухгалтерском учете, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Инструкцией по бухгалтерскому учету бюджетных учреждений, а также налоговый учет в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6.47. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации, министерством финансов Ставропольского края. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Учредителем.

6.48. Формы статистической отчетности Учреждения, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

6.49. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

6.50. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6.51. При ликвидации организации её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

7.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев

реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

7.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в установленном законом порядке.

7.5. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора), и устанавливают порядок и сроки ликвидации учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

7.8. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

7.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем, или органом, принявшим решение о ликвидации.

7.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

7.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

7.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его Учредителю, имеющему права на это имущество или обязательственные права в отношении Учреждения, если иного не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.16. Изменения и дополнения к уставу утверждаются решением

Учредителя в порядке, установленном настоящим уставом, и подлежат государственной регистрации.

7.17. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.18. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.19. Изменения в Устав Учреждения принимаются на Общем собрании.

7.20. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем по согласованию с министерством в установленном порядке.

7.21. Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю и в министерство:

- а) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим, занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

8.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – Общее собрание – для учета его мнения;

- направляется в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по

вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

8.7. После утверждения нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8.8. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

ПРИНЯТ

на общем собрании трудового коллектива
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Краевая детско-
юношеская спортивная школа (комплексная)»

протокол № 2 от 20 июля 2015 года

СОГЛАСОВАНЫ

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от «14» 09



1200/03

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
министерства образования
и молодежной политики
Ставропольского края

от «21» 09 2017 г. № 1211-17



Изменения

В Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

Раздел 2. УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕГО ИМУЩЕСТВА подпункт л пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

л) предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым и недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам, в установленном законодательством порядке;

пункт 2.2 дополнить подпунктами следующего содержания:

у) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя бюджетного учреждения;

ф) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации бюджетного учреждения;

х) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о ликвидации бюджетного учреждения;

ц) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании казенного учреждения Ставропольского края путем изменения типа бюджетного учреждения, а также о создании автономного учреждения Ставропольского края путем изменения типа бюджетного учреждения;

ч) Подготовка проекта правового акта Правительства Ставропольского края по вопросу распоряжения особо ценным движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, закрепленным за ним учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и внесение его на рассмотрение в Правительство Ставропольского края осуществляются учредителем на основании предложения бюджетного

учреждения в течение 30 календарных дней со дня получения указанного предложения;

Раздел 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Правительства Ставропольского края в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом»;

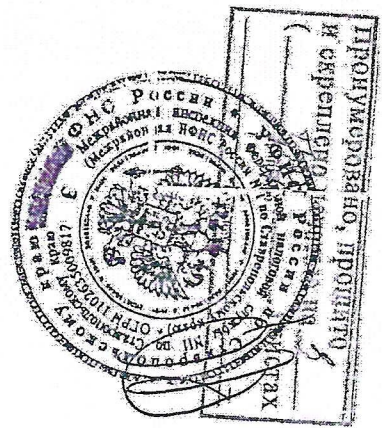
дополнить подпунктом следующего содержания:

7.1.1. Учредитель готовит проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации бюджетного учреждения, согласованный с министерством, и вносит его на рассмотрение в установленном порядке в Правительство Ставропольского края.

Срок согласования проекта правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации бюджетного учреждения или подготовка мотивированного заключения, предусматривающего отказ в согласовании в случае несоответствия проекта правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации бюджетного учреждения законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, а также требованиям, установленным настоящим Порядком, министерством не должен превышать 10 рабочих дней со дня его получения.

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1641664974359
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 04.10.2017 за ГРН 1741657494684
Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю

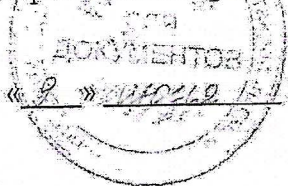
Иванов Иван Иванович
Должность
С.В. Кармина
Ф.И.О.



СОГЛАСОВАНЫ

УТВЕРЖДЕНЫ

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края



от « 9 » ~~августа~~ 2018 г. № ~~7350~~



приказом
министерства образования
Ставропольского края

от « 18 » ~~августа~~ 2018 г. № ~~1015-ч/р~~

Изменения

В Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

Раздел 2. УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕГО ИМУЩЕСТВА пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Учредителем (собственником) Учреждения является Ставропольский край. От имени Ставропольского края функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Ставропольского края (далее – Учредитель).».

Раздел 4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ пункты 4.5., 4.6, 4.7, 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.5. Органом самоуправления Учреждения является общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – Общее собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание постоянно действующий орган.

Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют более 2/3 работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

К компетенции Общего собрания относится:

обсуждение и выработка предложений по основным направлениям и приоритетам деятельности Учреждения для представления Учредителю;

обсуждение и принятие устава, изменений и дополнений к нему;

принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора Учреждения;

образование органа деятельности – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

принятие коллективного договора;

избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии по трудовым спорам Учреждения;

5106997А

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

4.6. Педагогический совет, постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления, объединяющий педагогических работников Учреждения, включая совместителей, является одной из форм самоуправления Учреждением.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными актами.

Педагогический совет создан для определения стратегии развития Учреждения и решения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В состав педагогического совета входят директор Учреждения, сотрудники, занятые в образовательном процессе (тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, администрация) Учреждения.

Педагогический совет возглавляет председатель, который избирается на педагогическом совете Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Учреждении постоянно. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

обсуждение и принятие концепции, программы развития, образовательной программы Учреждения;

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;

обсуждение годового учебного плана Учреждения;

обобщение и утверждение итогов учебного года;

рекомендация к утверждению плана работы Учреждения на следующий учебный год, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности;

рассмотрение предложений по представлению педагогических работников Учреждения к награждению государственными и отраслевыми наградами;

решение о переводе обучающихся с одного этапа обучения на другой;

решение профессиональных конфликтных ситуаций;

изучение и распространение передового педагогического опыта;
определение стратегии и тактики развития Учреждения;

4.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- действует Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей (законных представителей) собирается не реже двух раз в год и по мере необходимости, порядок работы определяется Положением о Совете родителей (законных представителей). Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на один год;

Компетенция совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения:

- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности обучающихся родителей (законных представителей);

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, реализации взаимодействия обучающихся с Учреждением;

- участие в повышении компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах борьбы с коррупцией;

Родители (законные представители) имеют право:

- обжаловать решения администрации, касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка в комиссии по урегулированию споров;

Раздел 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА пункты 5.5, 5.8, 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.5. Каждый обучающийся Учреждения обязан:

выполнять настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

совершенствовать спортивное мастерство, выполнять индивидуальные и групповые планы подготовки, вести дневник самоконтроля;

своевременно проходить медицинское обследование, строго соблюдать требования медицинского контроля;

соблюдать спортивный режим, требования безопасности, гигиенические требования;

выступать в соревнованиях всех уровней за Учреждение;

придерживаться общепринятых правил культуры поведения, труда и речи.».

«5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается соответствующим локальным актом Учреждения.

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом;

- обращаться с просьбами, жалобами, заявлениями, предложениями, критическими замечаниями по любому вопросу деятельности Учреждения к любому руководящему работнику учреждения;

- получать информацию о спортивных достижениях ребенка на каждом этапе подготовки;

- вносить добровольные пожертвования на развитие Учреждения.».

«5.9 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

- своевременно ставить в известность педагогических работников о болезни обучающегося и причинах его отсутствия;
- нести ответственность за порчу ребенком имущества Учреждения в соответствии с законодательством.».

Раздел 8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ пункты 8.2, 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Локальные акты принимаются органами самоуправления к компетенции которых это относится и утверждается приказом директора.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение Совета обучающихся.

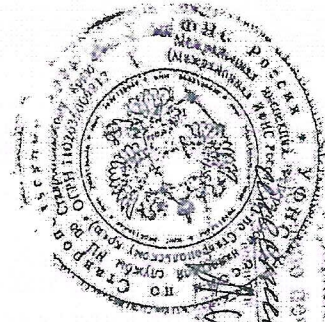
8.3. В целях осуществления своей деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения, обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

- приказы директора;
- решения органов самоуправления Учреждения;
- инструкции;
- положения;
- правила;
- договоры;
- образовательные программы;
- графики;
- иные документы.».

Принято на общем собрании трудового коллектива
ГБУДО «Краевая детско-юношеская спортивная школа
(комплексная)»
протокол №2 от 03.04.2018 года

Именами в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022601942359
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 28.06.108 за ГРН 2122651407090
Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю

Зам. начальника отдела
А. Мосеев - Посадкина ИИ
И.О.



И.О. Мосеев
И.О. Посадкина ИИ

СОГЛАСОВАНЫ

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от « 11 » июля 2018 г. № 8554 / 06

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
министерства образования
Ставропольского края



2018 г. № 4178-пр

Изменения

В Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

Раздел 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. К трудовой деятельности в учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.»

Исполнено в учреждении
корреспондентом ОГРН 1022601942359
представителем при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 30.07.2018 за ОГРН 218 2651446932

Министерство ИФНС России №11
по Ставропольскому краю

Иванов И.И.
Смирнова О.В.

Принято на общем собрании трудового коллектива
ГБУДО «Краевая детско-юношеская спортивная школа
(комплексная)»
протокол №3 от 25.06.2018 года

5108437А

СОГЛАСОВАНЫ

УТВЕРЖДЕНЫ

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

приказом
Министерства образования
Ставропольского края



2019 г. № 6989/05

для
ДОКУМЕНТОВ
от «27» мая

2019 г. № 842-пр



Изменения

Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

1. В раздел 3 «Предмет, цели, виды деятельности и образовательные программы учреждения» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта и программ спортивной подготовки, координация работы и методическое руководство организаций дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности системы образования Ставропольского края.»;

1.2. Подпункт 3.5.1. пункта 3.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«3.5.1. Основные:

«организация учебно-тренировочного процесса по дополнительным образовательным программам и тренировочного процесса по программам спортивной подготовки с детьми и подростками, не имеющими медицинских противопоказаний в состоянии здоровья, зачисленными в Учреждение по результатам индивидуального отбора, создание условий для их физического воспитания и физического развития, а имеющим перспективу для спорта высших достижений – необходимые условия для их спортивного совершенствования;

обеспечение обучения по программам спортивной подготовки не менее 10 % от общего количества лиц, обучающихся в Учреждении».

Принято на общем собрании трудового коллектива
ГБУДО «Краевая детско-юношеская спортивная школа
(комплексная)»
протокол №1 от 05.03.2019 года

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА



Федеральная ИФНС России № 11 по
Днепропетровскому краю

Должность

Сергей Сергеевич Савельев
Ф.И.О.

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022601972359,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.03.2021 за ГРН 2212600084189



УТВЕРЖДЕНЫ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ПРИКАЗом МИНИСТЕРСТВА

сведения о сертификате эл

Сертификат: 8072620038AC669B495480BE41F4849
Владелец: Баршина Светлана Викторовна
Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю
Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022 № 426-14



СОГЛАСОВАНЫ

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от



№ 3482/07

**Изменения в устав
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»**

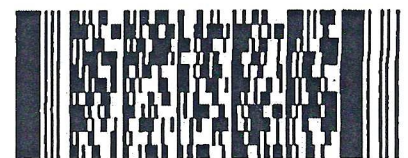
1. Подпункт «в» пункта 2.2 раздела 2 «УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕГО ИМУЩЕСТВА» изложить в следующей редакции:

«в) назначает директора Учреждения и увольняет с должности директора Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;».

2. Пункт 4.3 раздела 4 «СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ» дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор по соглашению сторон.».

Принято на общем собрании трудового коллектива
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Краевая детско-
юношеская спортивная школа (комплексная)»
протокол № 1 от 03.02.2021 года



96df9980bfa14b77a27f4383b15703ca

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022601972359,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 31.08.2021 за ГРН 2212600291880



СОГЛАСОВАНО
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ПИСЬМОМ МИНИСТЕРСТВА

сведения о сертификате эл

Сертификат: **Ставропольского края**

Владелец: Паршина Светлана Викторовна

Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю

Действителен с 16.08.2020 по 16.08.2022. № 14478/07



УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования Ставропольского края



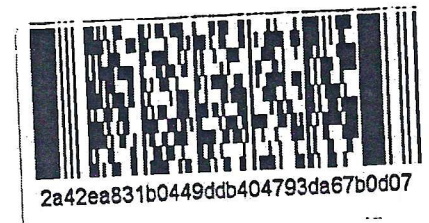
от 16.08.2021 № 1435-мр.

ДОПОЛНЕНИЕ

в устав государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

Абзац двадцать седьмой пункта 4.3 раздела 4 «СТРУКТУРА
УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ» после слова «ответственность» дополнить
словами «, предусмотренную законодательством Российской Федерации,
законодательством Ставропольского края,».

Принято на общем собрании трудового коллектива
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Краевая детско-
юношеская спортивная школа (комплексная)»
протокол № 4 от 26.07.2021 года



г. Ставрополь
2021 г.

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1022601972359, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 12.01.2023 за ГРН 2232600005889

СОГЛАСОВАНЫ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Министерства
образования Ставропольского края

Свидетельство о сертификате ЭП

Сертификат: 00С74780716
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
2022 г. № 19391/07
Действителен: с 15.11.2022 по 08.03.2024

ДОКУМЕНТОВ

УТВЕРЖДЕННЫ

приказом Министерства образования Ставропольского края

«28» декабря 2022 г. № 2261-17



ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая детско-юношеская спортивная школа (комплексная)»

1. В наименовании слова «детско-юношеская» исключить.
2. В пункте 1.1. слова «детско-юношеская» исключить.
3. В пункте 1.4.:
 - 3.1. Слова «детско-юношеская» исключить.
 - 3.2. Слова «ГБУ ДО КДЮСШ (к)» заменить словами «ГБУ ДО КСШ (к)».
4. В пункте 3.3. слова «в области физической культуры и спорта,» заменить словами «(дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки),».
5. В подпункте 3.5.1. пункта 3.5.:
 - 5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:
«организация учебно-тренировочного процесса по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с детьми и молодежью, не имеющими противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, зачисленными в Учреждение по результатам индивидуального отбора;».
 - 5.2. После абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:
«создание условий для физического воспитания и физического развития детей и молодежи, зачисленных в Учреждение и имеющих перспективу для спортивного совершенствования;».